

ПРИНЯТО

ученым Советом ГБОУ ВПО
РНИМУ им. Н. И. Пирогова
Минздрава России
Протокол № _____
« 14 » _____ 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом исполняющего
обязанности ректора ГБОУ ВПО
РНИМУ им. Н. И. Пирогова
Минздрава России
№ _____ рук
от « 12 » _____ 2015 г.

Положение
о порядке перезачёта дисциплин в государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего профессионального образования
«Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок перезачёта результатов обучения по дисциплинам (модулям, практикам, курсовым работам, научно-исследовательской работе), ранее освоенным студентами, интернами, ординаторами, аспирантами (далее – обучающиеся). Настоящее Положение является обязательным для применения всеми структурными подразделениями государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1259, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего

образования - программам ординатуры, требованиями иных нормативных правовых актов в сфере образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 г. N 1258, требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, в соответствии с Уставом и иными локальными актами университета.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные термины и их определения:

- *перезачёт результатов обучения* – признание полностью или частично результатов обучения по отдельной дисциплине (модулю), прохождения практики, научно-исследовательской работы (далее – результаты обучения по дисциплинам), полученных обучающимся при освоении программ среднего профессионального образования, и (или) высшего образования (в том числе по иной образовательной программе), дополнительного профессионального образования, при освоении программ аспирантуры (адъюнктуры), а также полученных по ним дифференцированных и недифференцированных оценок, и их перенос в документы об освоении соответствующей программы высшего образования, получаемого обучающимся в Университете;

документ – основание для перезачёта результатов обучения по отдельной дисциплине (дисциплинам), ранее изученным обучающимся (далее - документ - основание для перезачёта результатов обучения) – документ об образовании и (или) о квалификации (в том числе документ иностранного государства, если указанное в нём образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования), документ о повышении или присвоении квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, и (или) справка об обучении и (или) периоде обучения, зачётная книжка студента (интерна, ординатора), индивидуальный учебный план аспиранта.

1.4. Перезачёт ранее полученных результатов обучения по дисциплинам осуществляется в Университете на основании личного заявления, поданного обучающимся на имя декана факультета в письменном виде с приложением документов - оснований для перезачёта результатов обучения.

1.5. Перезачёт результатов обучения по дисциплинам не предполагает сокращения сроков освоения образовательной программы, предусмотренных требованиями соответствующего ГОС ВПО или ФГОС ВПО и учебным планом образовательной программы.

1.6. Перезачёт результатов обучения по дисциплинам осуществляется:

- для обучающихся, осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, которые имеют среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучаются по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования в другой образовательной организации;

- для обучающихся, осваивающих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее программа аспирантуры), интернатуре, ординатуре, которые освоили ранее программы аспирантуры, интернатуры, ординатуры; лица, имеющие учёные степени доктора или кандидата наук и (или) обучаются по иной программе аспирантуры, интернатуры, ординатуры;

- для обучающихся, прерывавших освоение основной образовательной программы в Университете в связи с предоставлением в установленном порядке академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком.

1.7. Перезачёт результатов обучения по дисциплинам для студентов, ранее обучавшихся по программам высшего профессионального образования, отчисленных из Университета или других образовательных организаций и вновь поступивших на первый курс Университета, не осуществляется.

Перезачёт результатов обучения по дисциплинам для обучающихся, переведённых или восстановившихся для обучения в Университете осуществляется в порядке, установленном соответствующими положениями Университета.

1.8. Документом – основанием для перезачёта ранее полученных результатов обучения является:

1.8.1. для обучающегося по программе бакалавриата или по программе специалитета:

- диплом о среднем профессиональном образовании;
- диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, полученные в высших учебных заведениях Российской Федерации, имеющих государственную аккредитацию по полученному направлению (специальности);
- справка об обучении или о периоде обучения;
- зачётная книжка Университета.

1.8.2. для обучающегося по программе интернатуры, по программе ординатуры, по программе аспирантуры:

- диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), интернатуры, ординатуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, полученные в высших учебных заведениях Российской Федерации, имеющих государственную аккредитацию по полученному направлению подготовки (специальности);
- справка об обучении или о периоде обучения;
- зачётная книжка интерна или ординатора Университета;
- индивидуальный учебный план аспиранта.

1.9. Для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в негосударственных образовательных организациях обязательно представление надлежащим образом заверенной копии Свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) и заверенной копии Лицензии (с приложением).

1.10. Перезачёт результатов обучения по дисциплинам осуществляется при наличии следующих условий:

- название дисциплины в документе – основании для перезачёта и в учебном плане соответствующей программы высшего образования совпадает полностью или очень близко по смыслу;

- трудоемкость дисциплины, указанная в зачётных единицах в документе – основании для перезачёта результатов обучения - больше или такая же, как в учебном плане соответствующей программы высшего образования Университета, или меньше, но отклонение оставляет не более 15%;

- оценка результатов обучения обучающихся по дисциплине в учебном плане соответствующей программы высшего образования является недифференцированной, а в прилагаемом документе – основании для перезачёта она является дифференцированной или недифференцированной;

- оценка по дисциплине в учебном плане соответствующей программы высшего образования является дифференцированной и в документе – основании для перезачёта также дифференцированной: «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно».

1.11. В тех случаях, когда в представленном обучающимся документе - основании для перезачёта ранее полученных результатов обучения трудоёмкость дисциплин указана в академических часах, перезачет осуществляется на основе сопоставления трудоёмкости дисциплин в академических часах с часами действующего учебного плана соответствующей образовательной программы Университета и нормой- одна зачётная единица составляет 36 академическим часам.

1.12. В тех случаях, когда в представленном обучающимся документе - основании для перезачёта ранее полученных результатов обучения не указаны аудиторные часы, решение о перезачете принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем учебном плане соответствующей образовательной программы Университета.

1.13. Перезачёт результатов обучения осуществляется деканатом соответствующего факультета Университета и оформляется протоколом, который подписывается деканом факультета.

1.14. Перезачёт результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на общих основаниях, согласно настоящему Положению.

1.15. Для лиц, обучающихся по программам высшего образования на договорной основе, сохраняется действие ранее заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

2. Порядок перезачёта результатов обучения по дисциплинам

2.1. Обучающийся, имеющий желание и основания для перезачёта ранее полученных результатов обучения по дисциплинам, подаёт в деканат

соответствующего факультета заявление на имя декана факультета по форме, приведенной в Приложении №1 к настоящему Положению.

2.2. Срок подачи заявления:

- для обучающихся, поступивших на первый курс и представивших диплом о среднем профессиональном образовании, или диплом бакалавра, или диплом специалиста, или диплом магистра, и (или) диплом об окончании интернатуры, и (или) диплом об окончании ординатуры, и (или) диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и удостоверение о повышении квалификации, и диплом о профессиональной переподготовке – в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты зачисления на обучение в Университет.

- для лиц, обучающихся в Университете по программам высшего образования, и одновременно, в иной образовательной организации, и представивших справку об обучении или о периоде обучения – в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты выдачи справки иной образовательной организацией;

- для обучающихся, прерывавших освоение основной образовательной программы в связи с академическим отпуском, отпуском по беременности и родам, отпуском по уходу за ребёнком – в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты издания приказа ректора о выходе из отпуска и допуске к занятиям.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа - основания для перезачёта результатов ранее полученного образования;

- справка о перемене фамилии (имени, отчества), если документ – основание для перевода - выдан на другую фамилию (имя, отчество).

- заверенная копия Свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) и заверенная копии Лицензии (с приложением) (для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в негосударственных образовательных организациях).

2.4. Деканат изучает документы, представленные обучающимся, и принимает решение:

- о подтверждении оснований для перезачёта результатов обучения по дисциплинам;

- о перечне дисциплин, подлежащих перезачёту.

Результаты обучения, подлежащие перезачёту, вносятся в протокол решения деканата, по форме, приведенной в Приложении №2 к настоящему Положению. Протокол решения деканата подписывается деканом факультета.

2.7. На основании протокола деканат осуществляет выставление перезачётённых результатов обучения в зачётную книжку студента, зачётную книжку интерна или ординатора, индивидуальный учебный план аспиранта,

учебную карточку студента и иные документы, учитывающие результаты освоения обучающимся образовательной программы высшего образования.

При оформлении названных документов датой перезачета результатов обучения является дата подписания протокола. Оценка выставляется и расписывается в документе декан (заместитель декана) факультета. Записи в зачетной книжке делаются на странице соответствующего курса обучения.

2.8. Деканат выдаёт обучающемуся копию протокола. Информация о перезачете дисциплин доводится до соответствующих кафедр факультетом посредством выставления оценки в зачетно-экзаменационную ведомость с подписью декана или заместителя декана факультета и лично студентом посредством предъявления заведующему учебной части кафедры (преподавателям) зачётной книжки и копии протокола (по требованию заведующего учебной частью) решения деканата о перезачёте учебных дисциплин.

2.9. В личном деле обучающегося хранится: заявление; копия документа - основания для перезачёта результатов обучения; протокол решения деканата.

3. Заключительные положения

3.1. Обучающиеся, имеющие перезачеты результатов освоения дисциплин учебного плана, освобождаются от их повторного изучения и могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам.

3.2. Обучающийся, в отношении которого решение о перезачёте результатов обучения по дисциплинам не оформлено протоколом решения деканата, должен посещать все учебные занятия, сдавать все виды текущего контроля успеваемости и проходить промежуточную аттестацию, в соответствии с учебным планом образовательной программы и рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик, программами научно-исследовательских работ.

3.3. При переводе обучающегося в другое высшее учебное заведение или отчислении до завершения освоения им образовательной программы, записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

4. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.